

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

REGULAMENTUL ȘCOLII DE STUDII UNIVERSITARE DOCTORALE ÎN DOMENIUL ECOLOGIE

Capitolul I - Dispoziții generale

Art. 1. (1) Regulamentul este adoptat în temeiul Legii nr. 1/2011 a educației naționale ("Legea"), al Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin HG nr. 681/2011 ("Codul") cu modificările și completările ulterioare, al Cartei Universității din București din 2016 ("Cartă"), și al Regulamentului studiilor universitare de doctorat din Universitatea din București („Regulament UB”).

(2) Regulamentul se aplică în cadrul Școlii de Studii Universitare Doctorale în Domeniul Ecologie, denumită în continuare SSUDDE, acreditată în cadrul Universității din București, pentru membrii și cursanții SSUDDE, precum și pentru relațiile SSUDDE cu alte structuri ale Universității și cu alte entități exterioare.

(3) Prezentul regulament se aplică și în cazul doctoratelor desfășurate în cotelă în domeniul Știința mediului, dacă prin acordul de parteneriat nu se decide astfel și dacă nu există dispoziții regulamentare contrare.

(4) Modificarea cadrului legal atrage modificarea corespunzătoare a prezentului Regulament.

Capitolul II - Studiile universitare de doctorat

Art. 2.

(1) SSUDDE este organizată pentru doctorat științific în domeniul fundamental Matematică și științe ale naturii, ramura de știință Științele pământului și atmosferei, domeniul de studii universitare de doctorat Știința mediului (Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Nr. 4811 / 17 August 2005).

(2) Programul de studii universitare de doctorat în domeniul Știința mediului este organizat de SSUDDE, în cadrul Facultății de Biologie, sub coordonarea Consiliului Școlii Doctorale (CSD) și a Consiliului Facultății de Biologie.

(3) Admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat se realizează în una sau două sesiuni anuale, în conformitate cu Metodologia proprie de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studiile universitare de doctorat, aprobată anual.

(4) Metodologia proprie de admitere la studii universitare de doctorat este stabilită de Consiliul Școlii Doctorale, în conformitate cu metodologia generală de la nivelul UB.

(5) Regulile de admitere și parcurgere a ciclului de studii universitare de doctorat, inclusiv a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate sunt precizate în Anexa 1.

Art. 3. Planul de învățământ și conținutul programului de pregătire în cadrul studiilor doctorale sunt convenite prin consultarea conducătorilor de doctorat, avizate de CSD, Consiliul Facultății și aprobate de CSUD. Statul de funcții al școlii doctorale este elaborat de CSD, avizat de Consiliul Facultății și de directorul CSUD, și aprobat de Senatul Universității.

Art. 4. În mod suplimentar față de cursul de *Etică și integritate academică*, fiecare conducător de doctorat îi va instrui pe studenții-doctoranzi în vederea respectării normelor privind deontologia și integritatea academică, astfel încât să fie prevenite fraudele în cercetarea științifică.

Capitolul III - Scopul și obiectivele Școlii de Studii Universitare Doctorale în Domeniul Ecologie

Art. 5. (1) Scopul și obiectivele SSUDDE derivă din specificul abordării transdisciplinare a cercetării sistemelor ecologice mari și complexe care înglobează și dimensiunea umană, numite și complexe socio-ecologice; acestea reprezintă unul din palierele fundamentale care caracterizează cercetările științifice post-moderne dedicate dezvoltării bazei teoretice a științelor „globale” sau de ordinul 2; având un caracter complementar față de cercetările disciplinare existente, atingerea acestor obiective presupune un proces de integrare instituțională (a comunității academice și actorilor vieții sociale, culturale și politice) și de formare de echipe, proces care este condiționat de un program adecvat de formare a resursei umane.

(2) Scopul: i) formare a resursei umane de calitate; ii) cercetare fundamentală și aplicată și iii) transfer metodologic și cognitiv în vederea satisfacerii cerințelor de dezvoltare și de aplicare a cunoașterii transdisciplinare în cadrul complexelor socio-ecologice care constituie obiectul politicilor și programelor de dezvoltare sustenabilă.

Suportul științific, resursa umană și infrastructura de cercetare sunt asigurate de către Departamentul de Ecologie Sistemică și Sustenabilitate - DESS, Centrul de Cercetări pentru Protecția Mediului și Valorificarea Deșeurilor – PROTMED, Baza de Cercetare cu Utilizatori Multipli – Facultatea de Biologie, de infrastructura Platformei de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică, la care se adaugă facilitățile pentru mobilitate și cercetare ale Institutului de Cercetare al Universității din București – ICUB.

(3) Obiective:

a) dezvoltarea înțelegerii și abilităților pentru dezvoltarea cunoașterii transdisciplinare și managementului adaptativ al dinamicii sistemelor socio-ecologice;

b) dezvoltarea abilităților și realizarea de contribuții originale privind identificarea și descrierea organizării în plan structural a complexelor socio-ecologice;

c) dezvoltarea abilităților de efectuare a cercetării și obținerea de date, informații și cunoștințe privind:

- dinamica structurii, rolului și funcțiilor populațiilor/speciilor în cadrul ecosistemelor;
- compoziția, structura, procesele și funcțiile ecosistemelor și complexelor de ecosisteme;
- sistemele socio-ecologice;
- identificarea, cartarea și evaluarea serviciilor ecosistemelor și complexelor de ecosisteme;
- indicatorii și indicii pentru monitorizarea și evaluarea integrității componentelor CN și sustenabilității SSE;
- ecologia microbiană;
- ecologia urbană.

Capitolul IV - Organizarea și atribuțiile Școlii doctorale

Art. 6. (1) Programul de studii universitare de doctorat este organizat de școala

doctorală, sub coordonarea CSUD, în acord cu Regulamentul Universității din București, ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD).

(2) Regulile de admitere și parcurgere a ciclului de studii universitare de doctorat, inclusiv a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, derivă din regulamentul IOSUD și sunt prezentate specific în Anexa 1.

Art. 7. (1) Școala doctorală funcționează în regim interuniversitar, în parteneriat sau consorții cu alte instituții de învățământ superior și de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

(2) În statele de funcții ale școlii doctorale se înscriu posturile conducătorilor de doctorat care optează în acest sens, precum și posturile personalului de cercetare, studenților-doctoranzi, membrilor comisiei de îndrumare, personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic.

(3) Fac parte din școala doctorală conducătorii de doctorat, cadrele didactice și de cercetare afiliate, care nu sunt conducători de doctorat, studenții doctoranzi, cercetătorii postdoctorali, membrii comisiilor de îndrumare, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic.

Art. 8. (1) Conducătorii de doctorat ai școlii doctorale se întrunesc în ședință cel puțin o dată pe semestru.

(2) Ședințele sunt valid constituite indiferent de numărul conducătorilor de doctorat care participă, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți. Hotărârile au caracter consultativ pentru Consiliul școlii doctorale, cu excepția cazurilor în care Legea, Codul, Carta, Regulamentul sau Regulamentul școlii doctorale dispune altfel.

(3) La ședințe pot participa, fără drept de vot, membrii consiliului școlii doctorale care nu au calitatea de conducător de doctorat, directorul CSUD, decanul facultății și prodecanii. Directorul școlii doctorale poate invita să participe la ședințe pe directorii departamentelor și alte persoane.

(4) Directorul școlii doctorale poate decide realizarea adunării în spațiul virtual și luarea hotărârilor prin vot electronic.

Art. 9. (1) Atribuțiile SSUDE sunt cele delegate sau recomandate de IOSUD (Anexa 2) și se exercită după consultarea tuturor conducătorilor de doctorat.

Art. 10. (1) Numărul membrilor consiliului școlii doctorale se stabilește în raport de numărul total al conducătorilor de doctorat și este în momentul actual de 3 membri (pentru un număr de 6 până la 10 conducători de doctorat inclusiv);

(2) Consiliul școlii doctorale este compus astfel:

- 1 conducător de doctorat membru al școlii doctorale (care este și directorul școlii doctorale),
- 1 student-doctorand și
- 1 persoană din exterior.

(3) Toți membrii consiliului școlii doctorale sunt aleși de conducătorii de doctorat cu drept de vot, conform Legii, Codului și Cartei. Studenții-doctoranzi membri ai consiliului școlii doctorale sunt aleși prin vot universal, direct și secret al studenților-doctoranzi din cadrul școlii doctorale, cu respectarea prevederilor alin. 5 al acestui articol și validați prin votul conducătorilor de doctorat.

(4) Pentru a fi ales în consiliul școlii doctorale, conducătorul de doctorat membru al școlii doctorale trebuie să aibă drept de vot și de a candida, conform Legii, Codului și Cartei.

(5) Nu pot face parte în același timp din consiliul școlii doctorale un conducător de doctorat și un student-doctorand condus de acesta.

(6) Persoanele exterioare din consiliul școlii doctorale trebuie să dețină titlul de doctor în domeniu. Se recomandă ca aceste persoane să nu fie conducători de doctorat în activitate la o școală doctorală din cadrul unei alte IOSUD din România.

(7) Directorul școlii doctorale este ales direct în această calitate, dintre conducătorii de doctorat având drept de vot și de a candida, potrivit Legii, Codului și Cartei, și care dețin gradul didactic sau de cercetare de profesor universitar, respectiv cercetător științific gradul I – prin excepție – de conferențiar universitar și este titular la Universitatea din București. Directorul este membru al consiliului școlii doctorale, în limita numărului de membri care au calitatea de conducător de doctorat.

(8) Constituirea Consiliului școlii doctorale pentru un mandat se face în următoarea ordine: a) alegerea și numirea directorului școlii doctorale, b) alegerea simultană a membrilor conducător/conducători de doctorat și membru/membrii externi, c) alegerea membrului/membrilor studenților-doctoranzi aleși prin vot universal, direct și secret al studenților-doctoranzi din cadrul școlii doctorale, cu respectarea prevederilor art. 5 al acestui articol, d) validarea membrului/membrilor studenților doctoranzi prin votul conducătorului de doctorat.

(9) Alegerea consiliului și directorului școlii doctorale este validată de consiliul facultății. După alegere și validare, directorul școlii doctorale este numit în această funcție de directorul CSUD.

(10) Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani.

Art. 11. (1) Consiliul școlii doctorale se întrunește în ședințe ordinare de două ori pe semestru, precum și în ședințe extraordinare la convocarea directorului școlii doctorale.

(2) Ședințele consiliului școlii doctorale sunt prezidate și actele consiliului școlii doctorale sunt semnate de directorul școlii doctorale. În cazul în care directorul școlii doctorale se află în imposibilitate de a-și exercita atribuțiile, consiliul școlii doctorale desemnează, dintre membrii săi (exceptând studentul-doctorand) sau dintre conducătorii de doctorat, un înlocuitor temporar.

(3) Ședințele consiliului școlii doctorale sunt valid constituite dacă participă cel puțin două treimi din membri. Actele consiliului școlii doctorale sunt adoptate cu majoritatea membrilor prezenți, cu condiția votului favorabil al majorității absolute a membrilor consiliului școlii doctorale care au calitatea de conducător de doctorat. Directorul școlii doctorale poate decide realizarea adunării în spațiul virtual și luarea hotărârilor prin vot electronic. Directorul școlii doctorale poate solicita votul electronic al consiliului școlii doctorale sau al consiliului profesional. În vederea asigurării posibilității de vot electronic, documentele supuse aprobării sunt transmise membrilor, de regulă, cu cel puțin 3 zile înaintea termenului-limită pentru exprimarea votului.

(4) La ședințele consiliului școlii doctorale pot participa, fără drept de vot, directorul CSUD, decanul, prodecanii, precum și directorul centrului de studii universitare doctorale avansate, directorul centrului postdoctoral, directorul centrului de studii de master și directorii centrelor sau laboratoarelor de cercetare din cadrul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale poate invita să participe la ședințe pe directorii departamentelor, precum și alte persoane.

Art. 12. (1) Atribuțiile Consiliului Școlii Doctorale sunt cele specificate în Regulamentul IOSUD (Anexa 3) și sunt exercitate după consultarea tuturor conducătorilor de doctorat.

Capitolul V - Conducătorul de doctorat

Art. 13. (1) Conducătorul de doctorat își desfășoară activitatea didactică și/sau de cercetare științifică în Universitatea din București sau în instituțiile cu care aceasta formează consorții de studii doctorale. Regulile de înscriere și funcționare, inclusiv atribuțiile, drepturile și obligațiile conducătorilor de doctorat în cadrul SSUDDE sunt cele prezentate în regulamentul IOSUD (vezi Anexa 4).

Art. 14. (1) Regulile de normare a conducerii de doctorat sunt cele prezentate în

Anexa 5.

Art. 15. Conducătorul de doctorat poate fi schimbat în urma decesului. În cazul existenței unor conflicte între conducătorul de doctorat și studentul doctorand, acestea vor fi mediate de către CSD.

Art. 16. (1) Condițiile referitoare la retragerea calității de membru pentru conducătorii de doctorat:

- a. Retragerea calității de membru al Școlii Doctorale se va iniția în următoarele cazuri:
 - i. abateri grave de la etica și deontologia academică
 - ii. invalidarea definitivă de către CNATDCU a două teze de doctorat ale respectivului conducător de doctorat
 - iii. neglijarea gravă a obligațiilor de conducător de doctorat
 - iv. refuzul raportărilor pentru evaluare
 - v. alte situații prevăzute în legislația actuală sau în Metodologia privind monitorizarea, evaluarea și asigurarea calității studiilor universitare de doctorat în vigoare la nivelul Universității din București
- b. În oricare din cazurile de mai sus, fie în urma unei sesizări, sau a autosesizării, directorul Școlii Doctorale numește o comisie formată din 2-3 conducători de doctorat, care analizează situația și elaborează un raport care va conține și propuneri pe măsură.
- c. În cazul în care faptele conductorului de doctorat care se înscriu la lit. a), pct. i) vizează unul sau mai mulți studenți-doctoranzi, din comisie va face parte, cu statut de observator și un student doctorand, preferabil cel care este membru în CSD
- d. Aceste propuneri, care pot merge până la sancțiunea retragerii calității de membru al Școlii Doctorale, se comunică respectivilor conducători de doctorat, care au dreptul să transmită școlii doctorale o întâmpinare motivată într-un interval de o săptămână.
- e. Propunerile de retragere a calității de membru, pentru care nu s-a făcut întâmpinare sau care sunt menținute și după analiza întâmpinării, sunt apoi discutate în adunarea generală a conducătorilor de doctorat, care le avizează cu votul majorității membrilor Școlii Doctorale.
- f. Propunerea avizată a comisiei de analiză este supusă votului CSD și apoi înaintată spre avizare de către conducerea Facultății de Biologie și aprobare de către CSUD.

Capitolul VI - Asigurarea calității în cadrul studiilor universitare de doctorat

Art. 17. SSUDDE asigură respectarea standardelor de calitate în organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a măsurilor de asigurare și certificare a calității tezelor, a celor de integritate academică în activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiilor de îndrumare, a membrilor comisiilor de susținere, a studenților-doctoranzi, a cercetătorilor postdoctorali și a membrilor CSD. Aceste standarde sunt impuse și persoanelor care doresc să ocupe vreuna dintre aceste poziții.

Capitolul VII - Studentul-doctorand

Art. 18. (1) Studentul doctorand are statutul prevăzut de Lege, Cod, Cartă, Regulamentul UB, regulamentul școlii doctorale și celelalte norme adoptate de Universitate, facultate și școala doctorală.

(2) Pentru activitatea de pregătire doctorală, studentul-doctorand se află sub autoritatea conducătorului de doctorat (a ambilor conducători de doctorat, în cazul cotutelei), ajutat de comisia de îndrumare, precum și a consiliului și directorului școlii doctorale.

(3) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand. Componența comisiei poate fi modificată de conducătorul de doctorat, după consultarea studentului-doctorand. În toate cazurile, includerea unei persoane în componența comisiei de îndrumare necesită acordul persoanei respective

(4) Pentru activitatea didactică, studentul-doctorand se află sub autoritatea titularului de curs/disciplină, precum și a consiliului și directorului departamentului și a consiliului și directorului școlii doctorale.

(5) Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand susține, la solicitarea sa și cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand.

(6) Durata studiilor universitare de doctorat este de 3 ani. Din motive temeinice durata poate fi prelungită cu maximum 2 ani în condițiile legii.

(7) Studentul-doctorand poate beneficia de întrerupere, de prelungire, de grație sau de amânarea susținerii tezei de doctorat potrivit prevederilor legale și regulamentare, pe baza unei solicitări scrise depuse la Secretariatul SDSP înainte ca efectele produse de solicitare să se producă și numai cu avizul favorabil al conducătorului de doctorat.

(8) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe, din motive temeinice, pentru o perioadă de maximum 2 ani în condițiile legii.

(9) Durata studiilor universitare de doctorat se prelungește cu perioadele cumulate de întrerupere și/sau prelungire (de regulă acestea, cumulate, nu pot depăși 2 ani).

(10) Studentul-doctorand poate depune solicitările privind schimbările intervenite în timpul studiilor universitare de doctorat la școala doctorală unde este înmatriculat, de regulă, înainte de efectul produs de solicitare.

(11) La cererea motivată studentul-doctorand poate solicita schimbarea coordonatorului de doctorat, cu aprobarea directorului școlii doctorale și a conducerii UB.

(12) Studentul-doctorand poate solicita sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară/iarnă și seminare naționale/internaționale în domeniul de specializare în conformitate cu procedura internă privind încurajarea performanței în activitatea de cercetare.

(13) Studentul-doctorand poate solicita sprijin și în conformitate cu Metodologia privind acordarea burselor și altor forme de sprijin aprobată la nivelul UB.

(14) Susținerea publică a tezei de doctorat reprezintă examenul de finalizare a studiilor universitare de doctorat. Aceasta se desfășoară în fața comisiei de susținere publică, denumită în continuare comisie de doctorat, după parcurgerea procedurii interne de finalizare a studiilor universitare de doctorat. Stabilirea datei de susținere publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea favorabilă a tuturor membrilor comisiei.

(15) Conflictele dintre studenții-doctoranzi și membrii comisiei de îndrumare sunt mediate de conducătorul de doctorat. Conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorul de doctorat sunt mediate de CSD. Conflictele dintre studenții-doctoranzi și CSD sunt mediate de CSUD al UB.

16) Calitatea de student-doctorand încetează la acordarea titlului de doctor, prin

retragerea studentului-doctorand de la studiile doctorale; prin deces; sau la emiterea dispoziției de exmatriculare.

Art. 19. (1) Drepturile și obligațiile studentului doctorand în cadrul SSUDDE derivă din regulamentul IOSUD și se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat încheiat între acesta, conducătorul de doctorat și reprezentantul legal al instituției.

(2) Studentul-doctorand are dreptul:

- a) să beneficieze de îndrumare adecvată;
- b) să conteste calificativele obținute, în conformitate cu prevederile legale și cu procedurile Universității din București;
- c) să beneficieze, dacă este cazul, de cotutelă, în țară sau în străinătate, conform acordurilor instituționale și în limita mijloacelor disponibile;
- d) să conteste rezultatul evaluărilor, în condițiile legii;
- e) Pe parcursul programului de doctorat, studentul-doctorand poate desfășura activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4 - 6 ore pe săptămână, conform legii. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului Muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli periculoase.
- f) Cadrele didactice ale Facultății de Biologie care doresc asocierea studenților doctoranzi în activități de predare trebuie să adreseze o solicitare în acest sens conducătorului de doctorat al respectivului student-doctorand și Directorului SSUDDE.

(3) Studentul-doctorand are obligația:

- a) să respecte standardele academice de documentare și elaborare ale unei teze de doctorat și standardele minimale pentru acordarea titlului de doctor în domeniul Știința mediului stabilite la propunerea comisiei de specialitate de la nivelul CNATDCU prin Ordin de Ministru.;
- b) să parcurgă toate modulele prevăzute în planul de pregătire individuală de comun acord cu conducătorul de doctorat, și să respecte termenele stabilite;
- c) să se integreze în echipa științifică a centrelor de cercetare cu care școala doctorală colaborează și/sau a instituțiilor partenere;
- d) studentul-doctorand are obligația activității de cercetare, iar rezultatele cercetării trebuie discutate cu coordonatorul de doctorat minimum de 2 ori/lună.
- e) să prezinte rapoarte intermediare și să publice articole în termenele și condițiile planului de pregătire individuală și contractului de studii doctorale; în cazul nerespectării termenelor, aceștia vor prezenta motivația însoțită de propunerea de reprogramare, mergând până la cererea de amânare până la un an sau cererea de prelungire a stagiului până la doi ani;
- f) să publice în perioada studiilor universitare de doctorat cel puțin 2 contribuții științifice (articole ISI, BDI, capitole de cărți, etc.), rezultate din activitatea sa științifică, în conformitate cu contractului de studii doctorale, planul de pregătire individuală și standardele stabilite de Consiliul Școlii Doctorale (cel puțin o lucrare ISI, cel puțin o lucrare ca prim autor). Contribuțiile științifice

publicate de studentul doctorand în conformitate cu planul de pregătire individuală și/sau în legătură cu tema doctoratului trebuie să menționeze afilierea instituțională la Universitatea din București. Acestea pot reprezenta capitole de teză, cu respectarea tuturor normelor de etică și deontologie profesională.

g) să respecte normele de redactare a tezei stabilite de școala doctorală

(4) Extensia duratei studiilor universitare de doctorat

(a). Studenții-doctoranzi care au depășit 12 luni pentru una din următoarele forme de extensie a duratei studiilor universitare de doctorat - perioadă de grație, întrerupere, prelungire sau amânare a susținerii publice a tezei de doctorat - sunt considerați din oficiu ca aflați în situație de risc de abandon al studiilor universitare de doctorat și înregistrați ca atare în evidențele SSUDDE.

(b) Studenții-doctoranzi aflați în situația de la pct. (a) vor trebui să prezinte la fiecare 6 luni un raport de progres în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare care vor analiza situația și vor propune măsuri concrete de sprijin pentru finalizarea tezei de doctorat. Aceste propuneri sunt înaintate CSD.

(c) Orice cerere ulterioară de prelungire, perioadă de grație și amânare a susținerii publice va trebui însoțită de un referat al conducătorului de doctorat care va cuprinde rezultatele analizei și măsurile propuse, precum și de rapoartele de progres menționate la alin. b.

(d) Întreruperea studiilor universitare de doctorat pentru motive temeinice se poate acorda doar pe baza unei cereri motivate, avizată de conducătorul de doctorat și aprobată ulterior de CSD și nu presupune plata vreunei taxe. În cazul studentului-doctorand finanțat de la bugetul de stat prin grant doctoral cu bursă se sistează primirea bursei, de la data aprobării CSD. Maternitatea, concediul pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, până la împlinirea vârstei de 3 ani, concediul paternal, probleme grave de sănătate, personale sau ale unui membru din familie, pot constitui motive temeinice.

(e) Durata totală a întreruperilor aprobate pentru un student-doctorand cf. pct (d) nu poate depăși 2 ani, exceptând situația concediului pentru creșterea copilului, pentru care durata maximă este de 3 ani.

(f) Cu excepția unor situații de forță majoră, întreruperea se poate acorda doar pe durata programului de studii universitare de doctorat (de regulă de 3 ani) și nu pe durata perioadei de grație sau a perioadei de amânare a susținerii tezei. Dacă un doctorand a beneficiat de 2 ani de prelungire, nu mai poate solicita întrerupere încă 2 ani ci doar încă 1 an, în cazul în care este în concediu de îngrijire a copilului.

(g) În situația excepțională (dovedita cu documente) în care studentul-doctorand solicită întreruperea ulterior încheierii programului de studii universitare de doctorat, în perioada de grație sau de amânare a susținerii tezei de doctorat, cu ocazia depunerii cererii trebuie să facă dovadă elaborării unei părți de cel puțin 75% din lucrare și publicarea a cel puțin o lucrare ISI.

(h) Perioada de grație se poate acorda pentru maxim 2 ani, numai studentului doctorand care a finalizat programul de studii universitare de doctorat (de regulă de 3 ani, de maxim 5 ani), inclusiv programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, dar nu a reușit să finalizeze în forma agreată de conducătorul de doctorat și să depună oficial teza de doctorat și numai după îndeplinirea integrală a obligațiilor stabilite în planul de pregătire individuală. Acordarea perioadei de grație nu presupune plata taxei de studiu.

(i) Perioada de grație (dacă se solicită perioada de grație fără a fi beneficiat de prelungire sau întrerupere) se acordă studentului-doctorand, cu acordul conducătorului de doctorat

prin care acesta certifică faptul că teza de doctorat a fost redactată în proporție de cel puțin 50%. În cazul neîndeplinirii acestei condiții, conducătorul de doctorat recomandă studentului doctorand acordarea unei perioade de prelungire.

- (j) Susținerea publică a tezei de doctorat trebuie să se încadreze în interiorul perioadei de grație de maxim 2 ani.
- (k) Amânarea susținerii tezei poate să fie acordată, în situații speciale, când tematica abordată impune o perioadă mai lungă de documentare și aprofundare, numai studentului doctorand care a finalizat programul de studii universitare de doctorat (de regulă de 3 ani, de maxim 5 ani), la propunerea conducătorului de doctorat și cu avizul CSD. Acordarea dreptului de a amâna susținerea tezei potrivit prevederilor Legii nr 288/2004, completată de Legea nr. 49/2013, nu presupune plata taxei de studiu.
- (l) Solicitățile de amânare a susținerii tezei de doctorat trebuie să fie temeinic fundamentate de studentul-doctorand.
- (m) Amânarea susținerii tezei de doctorat se acordă numai studentului-doctorand care a finalizat programul de studii universitare de doctorat (de regulă de 3 ani, de maxim 5 ani), inclusiv programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, și care a beneficiat de perioada maximă de grație.

Capitolul VIII – Teza de doctorat

Art. 20. Școala doctorală elaborează un Ghid de redactare al tezelor de doctorat, supus aprobării CSD. Tezele de doctorat vor fi redactate în conformitate cu cerințele ghidului.

Art. 21. Școala doctorală va elabora un set de condiții minime privind activitatea științifică a doctoranzilor pe parcursul studiilor de doctorat. Acest set de condiții va fi aprobat de CSD.

Art. 22. Depunerea oficială a tezei de doctorat se poate face doar cu aprobarea conducătorului de doctorat, cu avizul favorabil al comisiei de îndrumare și cu îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor stabilite prin Contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 23. Procedura de depunere și susținere a tezei de doctorat în cadrul SDSP respectă etapele procedurale stabilite la nivelul CSUD și al UB.

Art. 24. Presusținerea tezei are loc în prezența conducătorului de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare după notificarea din partea directorului SSUDDE ca urmare a unui raport de similitudini corespunzător standardelor stabilite de CSUD.

Art. 25. Dacă unul din membrii comisiei de îndrumare nu poate participa, se va ține cont de evaluarea sa, notificată conducătorului de doctorat al tezei în prealabil presusținerii.

Art. 26. Modificarea variantei inițiale a tezei ca urmare a propunerilor formulate cu ocazia presusținerii impune un nou raport de similitudini.

Art. 27. În cazul în care sunt identificate situații de fraudă academică, CSD propune refacerea tezei sau exmatricularea studentului-doctorand prin sesizarea CSUD și a Comisiei de Etică a UB. Exmatricularea se face prin decizia Rectorului UB. Studentul-doctorand exmatriculat pentru motiv de fraudă nu mai poate fi admis în cadrul SSUDDE.

Art. 28. Calificativul obținut la susținerea tezei va ține cont de următoarele criterii, conform unor repere formulate de Școala doctorală și aprobate de CSD:

- Calitatea tezei de doctorat;
- Calitatea susținerii publice a tezei de doctorat;
- Activitatea științifică a studentului-doctorand pe parcursul studiilor de doctorat (publicații științifice, participarea la conferințe).

Capitolul IX – Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 29. (1) Dispozițiile prezentului Regulament se aplică și cercetătorilor postdoctorali și studenților-doctoranzi înmatriculați înainte de intrarea sa în vigoare, dacă tezele lor de doctorat nu au fost supuse analizei preliminare în cadrul școlii doctorale până la data de intrării în vigoare a prezentului Regulament.

(2) Prezentul Regulament este avizat de Consiliul Școlii Doctorale și de Consiliul Facultății, după consultarea conducătorilor de doctorat și intră în vigoare la 3 zile după postarea lui pe pagina oficială de internet a Școlii doctorale (<https://www.bio.unibuc.ro/index.php/scoala-doctorala/scoala-doctorala-de-ecologie>) .

Prevederi finale și tranzitorii:

(1) Prezentul Regulament a fost elaborat de către Consiliul Școlii Doctorale, prin consultarea conducătorilor de doctorat membri ai Școlii Doctorale, cu respectarea Regulamentului studiilor universitare de doctorat în Universitatea din București (www.unibuc.ro/ www.doctorat.unibuc.ro/), în forma consolidată și a tuturor actelor normative în domeniu, cu forță juridică superioară.

(2) Prezentul Regulament se completează, ca drept comun și în măsura compatibilității, cu normele regulamentare aplicabile studenților de la nivelurile de licență și master

(3) Regulamentul Școlii Doctorale a fost avizat prin votul conducătorilor de doctorat membri ai SSUDDE, potrivit reglementărilor în vigoare, de Consiliul Facultății de Biologie și aprobat de CSUD în data de

(4) La data intrării sale în vigoare, orice alte dispoziții contrare se abrogă.

DECAN,
Prof. dr. Carmen POSTOLACHE

DIRECTOR ȘCOALĂ DOCTORALĂ,
Prof. dr. Geta RÎȘNOVEANU

ANEXE

Anexa 1. Regulile de admitere și parcurgere a ciclului de studii universitare de doctorat în Școala de Studii Universitare Doctorale în Domeniul Ecologie (SSUDE)

- (1) Admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat se realizează în una sau două sesiuni anuale, în acord cu metodologia proprie.
- (2) Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară pe parcursul a 6 semestre (3 ani) și cuprinde 2 componente obligatorii: a) program de pregătire bazat pe studii universitare avansate; b) program de cercetare științifică finalizat cu susținerea tezei de doctorat.
- (3) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate are o durată efectivă cumulată de maximum 3 luni, echivalentul a 12 săptămâni de activitate didactică și a 144 ore efective, și un număr de 30 de credite. Programul se poate desfășura compact sau fragmentat pe durata primului semestru și este urmat de toți studenții-doctoranzi.
- (4) Promovarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate include frecvența obligatorie și examenul de promovare la finalul semestrului I. În cazul nepromovării unui examen sunt permise cel mult două reexaminări. Comisia de examinare este formată din conducătorii de doctorat care au susținut prelegerile;
- (5) Următoarele semestre de studiu (2-6) vor fi evaluate prin verificarea activității științifice a studenților-doctoranzi; formele de verificare a activității științifice sunt: rapoartele periodice de cercetare (referat, raport, proiect) stabilite prin Planul de pregătire individuală (cu frecvența stabilită de conducătorul de doctorat, în acord cu planul de învățământ) și referatele/rapoartele de cercetare intermediare care sunt susținute de doctorand în acord cu planul de învățământ, cel puțin o dată la 12 luni în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat. În cazul neprezentării sau nepromovării acestora, sunt permise cel mult două reevaluări într-un termen stabilit de către comisia de îndrumare în urma negocierii cererii de motivare și propunerii de reprogramare facute de studentul-doctorand. În acest caz, școala doctorală va emite un referat informativ de atenționare asupra consecințelor nerespectării termenelor prevăzute în planul de pregătire individuală (mergând până la propunerea exmatriculării).
- (6) Îndrumarea studentului-doctorand de către conducătorul de doctorat se realizează pe perioada programului de doctorat (inclusiv pe durata programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate), a cărui durată este, de regulă, de 3 ani, care poate include una sau mai multe perioade de prelungire care, cumulate, nu pot depăși 2 ani. Perioadele de prelungire vor fi avizate în cadrul CSD, la recomandarea coordonatorului științific, în funcție de activitatea științifică a studentului-doctorand.
- (7) Comisia de susținere publică a tezei de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat (conducătorii de doctorat, în cazul tezelor în cotutelă) și aprobată de consiliul școlii doctorale (de consiliul școlii doctorale din care face parte conducătorul de doctorat principal, în cazul tezelor de doctorat în cotutelă) și de rectorul Universității (inclusiv în cazul tezelor de doctorat în cotutelă, când conducătorii de doctorat fac parte din două IOSUD, iar Universitatea este IOSUD principală). Componenta comisiei de susținere publică va respecta prevederile legale în vigoare, precum și deciziile interne ale Universității din București.
- (8) Atât varianta fizică a tezelor de doctorat cât și varianta electronică vor fi depuse la Biblioteca Națională potrivit legislației în vigoare. Tezele de doctorat pot fi consultate la biblioteca facultății cu minim 20 de zile înainte de susținerea publică a tezei de doctorat. Tezele de doctorat rămân în consultare publică și după susținerea publică.

Tezele de doctorat ale căror autori nu au optat pentru publicarea distinctă sunt publice pe platforma electronică națională REI a ministerului de resort după emiterea titlului de doctor.

Anexa 2. Atribuțiile SSUDDE

(1) Atribuțiile SSUDDE delegate de IOSUD:

- a) adoptarea metodologiilor proprii privind standarde și proceduri interne de evaluare periodică a calității și de deontologie profesională;
- b) stabilirea standardelor pentru conducătorii de doctorat, pentru personalul didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, pentru membrii comisiilor de doctorat și pentru persoanele exterioare și studenții-doctoranzi care candidează pentru calitatea de membru al CSD;
- c) adoptarea regulilor privind recunoașterea și echivalarea studiilor sau a programelor de studii efectuate în țară sau în străinătate, privind recunoașterea parcurgerii unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în centre de cercetare de prestigiu și privind recunoașterea unor cursuri parcurse în cadrul programelor de studii universitare de master de cercetare;
- d) adoptarea cerințelor de elaborare a tezelor de doctorat;
- e) adoptarea metodologiei de admitere la programele postdoctorale de cercetare avansată.

(2) Școala doctorală:

- a) încurajează parcurgerea și promovarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la începutul programului de studii universitare de doctorat, inclusiv prin acordarea diferențiată de calificative tezelor de doctorat;
- b) asigură, în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, pregătirea metodologică pentru cercetarea științifică și pregătirea didactică a studenților-doctoranzi;
- c) asigură, în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cursuri, seminare, laboratoare și alte asemenea în limbi de circulație internațională; are în vedere organizarea unor sesiuni de comunicări științifice, publicarea unor studii în reviste de specialitate, achiziționarea de material bibliografic și de documentare, utilizarea internetului și a bazelor de date, întreținerea tehnică și cu consumabile a aparatelor din dotarea Școlii doctorale, amenajarea sediului Școlii doctorale pentru a se asigura funcționalitatea derulării tuturor programelor. Studenții- doctoranzi au obligația să se implice direct în inițierea și organizarea acestor activități;
- d) stabilește standarde pentru studenții-doctoranzi, inclusiv în ceea ce privește prezența și frecvența, numărul, tipul și modalitatea de promovare a formelor de verificare, numărul, tipul și recunoașterea activității științifice desfășurate;
- e) încurajează redactarea tezelor de doctorat în limbi de circulație internațională;
- f) încurajează adoptarea rutei Doctorat Europaeus;
- g) încurajează studiile universitare de doctorat în cotelă internațională
- h) încurajează implementarea doctoratelor de cercetare cu caracter colaborativ (în valorificarea parteneriatului cu diverse instituții și întreprinderi).

Anexa 3. Atribuțiile Consiliului Școlii Doctorale

- (1) adoptă regulamentul școlii doctorale, pe care îl supune spre avizare conducătorilor de doctorat și Consiliului Facultății și spre aprobare CSUD;
- (2) adoptă metodologia privind standarde și proceduri interne de evaluare periodică a calității și de deontologie profesională;
- (3) adoptă programul de studii universitare de doctorat, inclusiv programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, pe care îl supune spre avizare consiliului facultății și spre aprobare CSUD;
- (4) hotărăște înființarea, în cadrul școlii doctorale, a centrului de studii universitare doctorale avansate, adoptă regulamentul și numește directorul acestuia, dintre conducătorii de doctorat;
- (5) hotărăște înființarea, în cadrul școlii doctorale, a centrului postdoctoral, adoptă regulamentul și numește directorul acestuia; aprobă planurile de cercetare postdoctorală;
- (6) hotărăște înființarea, în cadrul școlii doctorale, a centrului de studii de master și adoptă regulamentul acestuia, pe care îl supune spre aprobare consiliului facultății; adoptă programele de studii de master din cadrul școlii doctorale, pe care le supune spre aprobare consiliului facultății;
- (7) hotărăște înființarea, în cadrul școlii doctorale, de centre sau laboratoare de cercetare, aprobă regulamentele și numește directorii acestora;
- (8) aprobă dobândirea și decide încetarea calității de membru al școlii doctorale a cadrelor didactice sau de cercetare având calitatea de conducător de doctorat, care au norma la altă facultate din cadrul Universității sau funcția de bază în cadrul unei instituții care nu este IOSUD, inclusiv în calitate de membri ai comisiilor de îndrumare, în baza acordului prealabil a cel puțin două treimi dintre conducătorii de doctorat, exprimat prin vot secret;
- (9) stabilește standarde și aprobă afilierea și încetarea afilierii la școala doctorală a cadrelor didactice și de cercetare care nu au calitatea de conducător de doctorat și care desfășoară activități didactice sau de cercetare la școala doctorală, inclusiv în calitate de membri ai comisiilor de îndrumare;
- (10) stabilește standarde și aprobă referenții oficiali membri ai comisiilor de doctorat și aprobă componența comisiilor de doctorat;
- (11) stabilește standarde pentru persoanele exterioare și pentru studenții-doctoranzi care candidează pentru calitatea de membru al consiliului școlii doctorale;
- (12) stabilește criteriile minimale și orientative pentru conținutul și forma concursului de admitere la doctorat și avizează înmatricularea studenților-doctoranzi;
- (13) avizează modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat, elaborat de școala doctorală, și îl supune spre aprobare CSUD;
- (14) adoptă modelul certificatului de absolvire a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- (15) stabilește cerințele de elaborare și formatul-tip ale tezei de doctorat;
- (16) elaborează modelul-cadru de convenții de cotutelă de doctorat al școlii doctorale și îl supune spre aprobare CSUD;
- (17) decide încheierea actelor, acordurilor și parteneriatelor privind colaborările instituționale cu alte școli doctorale ale Universității, precum și cu școli doctorale din cadrul altor IOSUD, din țară sau din străinătate, inclusiv privind participarea la consorții internaționale și efectuarea studiilor universitare de doctorat în cotutelă cu altă școală doctorală din cadrul Universității sau cu o altă IOSUD din țară sau din străinătate, și le supune spre aprobare CSUD;
- (18) adoptă măsurile necesare pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat,

pentru buna desfășurare a evaluărilor periodice ale școlii doctorale și conducătorilor de doctorat, pentru respectarea normelor de etică și deontologie de conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;

- (19) avizează cererile studenților-doctoranzi de acordare de sprijin financiar pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, în urma acordului conducătorului de doctorat, și le supune spre aprobare CSUD;
- (20) avizează cererile studenților-doctoranzi de prelungire, de întrerupere sau de reluare a activității de doctorat, cu avizul conform al conducătorului de doctorat;
- (21) stabilește regimul drepturilor de autor pentru teza de doctorat;
- (22) mediază conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat;
- (23) decide schimbarea conducătorului de doctorat;
- (24) inițiază procedura de acordare a calității de profesor emerit profesorilor universitari care au calitatea de conducător de doctorat, la pensionare.
- (25) Consiliul școlii doctorale exercită celelalte atribuții stabilite prin Lege, Cod, Cartă, Regulament, regulamentul școlii doctorale sau alte acte normative.

Anexa 4. Regulile de înscriere și funcționare, inclusiv atribuțiile, drepturile și obligațiile conducătorilor de doctorat

- (1) Un cadru didactic sau de cercetare titular, cu contract de muncă pe durată nedeterminată și funcția de bază în Universitate, având calitatea de conducător de doctorat, poate deveni membru al școlii doctorale dacă îndeplinește standardele minimale pentru abilitare, legale și aplicabile la data depunerii cererii de afiliere, cu aprobarea Senatului după obținerea avizelor consiliului școlii doctorale, al consiliului facultății și al CSUD. Dacă în cadrul unei facultăți sunt două sau mai multe școli doctorale, conducătorul de doctorat alege școala doctorală în care devine membru, cu avizul consiliului școlii doctorale și al consiliului facultății. În cazuri excepționale, temeinic justificate, un conducător de doctorat poate fi membru a două școli doctorale din cadrul Universității din București, cu condiția să fi obținut abilitare în două domenii specifice acestora sau dacă una dintre aceste școli doctorale are caracter pluridisciplinar. Dobândirea calității de membru al celei de-a doua școli doctorale este condiționată de acordul prealabil al majorității conducătorilor de doctorat din cadrul acesteia, de avizul consiliului facultății și se aprobă de către CSUD cu majoritatea membrilor săi, cu condiția ca numărul voturilor împotriva să nu fie mai mare de 5. Conducătorul de doctorat nu poate îndruma studenți-doctoranzi decât în domeniile pentru care este abilitat, cu excepția tezelor în cotutelă. Aceste reguli se aplică și în cadrul înființării de noi școli doctorale, al comasării ori divizării celor existente, inclusiv pentru școlile doctorale cu caracter inter- și/sau pluridisciplinar.
- (2) Postul conducătorului de doctorat este înscris fie în statul de funcții al unui departament, fie în statul de funcții al școlii doctorale, potrivit alegerii libere a conducătorului de doctorat. Pentru a fi înscris în statul de funcții al școlii doctorale, este necesar ca peste jumătate din activitatea din cadrul normei să fie realizată la școala doctorală.
- (3) Cadrul didactic sau de cercetare conducător de doctorat este subordonat directorului școlii doctorale, pentru partea din normă privind activitatea în cadrul școlii doctorale, și directorului departamentului, pentru partea din normă privind activitatea în cadrul departamentului, indiferent dacă postul se află în statul de funcții al școlii doctorale ori al departamentului.
- (4) Conducătorii de doctorat, care împlinesc vârsta de pensionare și care se implică efectiv în activitățile școlii doctorale, pot continua activitatea de conducere de doctorat, în condițiile Legii, fie în temeiul unui contract de muncă pe durată determinată, fie în regim de plată cu ora, inclusiv în calitate de profesori emeriți. Ei își păstrează calitatea de conducător de doctorat și pe cea de membri ai școlii doctorale și pot continua îndrumarea studenților-doctoranzi pe care îi au, în aceleași condiții ca și conducătorii de doctorat titulari, până la încheierea activității acestora. Pentru a îndruma noi studenți-doctoranzi este necesar acordul consiliului școlii doctorale. Conducătorii de doctorat care nu mai au doctoranzi în coordonare își pot păstra calitatea de membru al școlii doctorale pe o durată determinată de 3 ani, cu aprobarea consiliului școlii doctorale, cu aprobarea consiliului școlii doctorale și cu drept de reînnoire.
- (5) În cazul în care conducătorul de doctorat, care se pensionează, dorește să înceteze activitatea de conducere de doctorat, depune o solicitare la conducerea școlii doctorale și renunță la calitatea de membru al școlii doctorale. În acest caz, consiliul școlii doctorale

decide asupra preluării studenților-doctoranzi de către alți conducători de doctorat, cu acordul acestora.

(5¹) Conducătorii de doctorat, care nu au împlinit vârsta de pensionare, dar nu au studenți-doctoranzi în coordonare, își păstrează calitatea de membru al școlii doctorale pe o durată determinată de 5 ani. După această perioadă, calitatea de membru al școlii doctorale poate fi păstrată pe o durată determinată de 3 ani, cu aprobarea consiliului școlii doctorale și cu drept de reînnoire. Se exceptează conducătorii de doctorat cu posturile rezervate în condițiile legii.

(5²) Conducătorilor de doctorat care nu mai coordonează studenți-doctoranzi timp de 8 ani li se retrage automat calitatea de membru al școlii doctorale. Această calitate poate fi redobândită urmând din nou procedura de solicitare de exercitare a conducerii de doctorat în cadrul Universității din București.

(6) Persoanele care au calitatea de conducător de doctorat, fără a avea calitatea de titular în Universitatea din București și care doresc să și-o exercite în cadrul școlii doctorale, pot deveni membre ale acesteia cu avizul consiliului școlii doctorale, al consiliului facultății, al CSUD și cu aprobarea Senatului universitar și pot conduce doctorate în aceleași condiții ca și conducătorii de doctorat titulari.

(7) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan mai mult de 8 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat; peste această limită, dar fără a depăși numărul de maxim 12 studenți-doctoranzi, este necesară aprobarea consiliului școlii doctorale din care conducătorul de doctorat face parte.

(8) Numărul maxim de studenți-doctoranzi care pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat care își desfășoară activitatea în cadrul Universității din București, prevăzut la alin. (7), poate fi depășit numai în mod excepțional și numai pe durată determinată, și anume în cazul reluării programului doctoral după întrerupere sau al preluării îndrumării unor studenți-doctoranzi de la alți conducători de doctorat, cu aprobarea consiliului școlii doctorale din care face parte și a Consiliului pentru studiile universitare de doctorat și cu condiția ca respectivul conducător de doctorat să nu mai scoată la concurs noi posturi de studenți-doctoranzi vacante până când numărul studenților-doctoranzi îndrumați simultan nu scade sub numărul maxim prevăzut la alin.

(7)

(9) Nu se includ în numărul maxim de 8 studenți-doctoranzi, la data concursului de admitere la doctorat: studenții-doctoranzi aflați în întreruperea activității; studenții-doctoranzi aflați în perioada de grație pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat; studenții-doctoranzi care au susținut public teza de doctorat, dar nu au fost încă validați; studenții-doctoranzi care refac sau completează teza în urma nepromovării susținerii publice ori a invalidării; studenții-doctoranzi în cotelă, pentru care conducătorul de doctorat nu are calitatea principală.

(10) Un conducător de doctorat are dreptul să refuze să declare admis un candidat la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat și să refuze să conducă teza de doctorat dacă apreciază că tema propusă de candidat în cazul în care nu se înscrie între preocupările sale prezente de cercetare și/sau nu este importantă ori actuală din perspectivă științifică generală. El are de asemenea acest drept, precum și dreptul să refuze să mai continue conducerea unei teze de doctorat, atunci când apreciază că există ori se poate naște o situație de conflict de interese și/sau de încălcare a normelor legale și/sau deontologice. Pentru aceleași motive (științifice ori privind conflictul de interese), un conducător de doctorat are dreptul să refuze să preia îndrumarea unui student-doctorand de la alt conducător de doctorat. Exercițarea acestor drepturi de conducătorul de doctorat nu poate fi cenzurată de nicio autoritate academică.

(11) Deciziile conducătorului de doctorat privind admiterea/respingerea admiterii la doctorat, aprobarea/respingerea/schimbarea temei și/sau titlului tezei de doctorat, prin raportare la preocupările sale de cercetare și/sau la importanța și actualitatea lor, respectarea standardelor calitative și etice academice în activitatea studentului-doctorand, compunerea/modificarea compunerii comisiei de îndrumare, calificativele acordate în timpul programului doctoral (programul de studii universitare avansate, rapoartele de cercetare, comunicări la conferințe, articole publicate etc.), conform programului de pregătire, avizarea/refuzul avizării cererilor de prelungire, întrerupere, grație, amânarea susținerii, deciziile privind existența stării de incompatibilitate sau de conflict de interese, continuarea conducerii, acordul sau refuzul acordului de susținere a tezei de doctorat, votul acordat în comisia de susținere și toate celelalte decizii ale conducătorului de doctorat bazate pe aprecierea calității academice și a standardelor etice academice sunt luate în mod independent, cu respectarea normelor juridice în vigoare, și nu pot fi contestate sau cenzurate.

(12) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan cel mult 4 cercetători postdoctorali; dispozițiile alin. (7) - (9) se aplică în mod corespunzător.

(13) Numărul maxim total cumulativ de studenți-doctoranzi și de cercetători postdoctorali care pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat nu poate fi în nicio împrejurare mai mare de 16.

(14) Cooptarea de noi membri - conducători de doctorat în Școala doctorală se va face în condițiile legii și prin respectarea standardelor profesionale pentru abilitare.

Anexa 5. Regulile de normare a conducerii de doctorat

Art. 1

(1) Norma didactică a unui profesor universitar, respectiv a unui conferențiar universitar, respectiv a unui lector universitar / șef de lucrări, care are calitatea de conducător de doctorat, se stabilește la 7, respectiv 8, respectiv 10 ore convenționale.

(2) Normarea conducerii de doctorat se face pentru cel mult 12 studenți-doctoranzi, pentru perioada studiilor universitare de doctorat de la înmatriculare până la susținerea publică a tezei de doctorat, inclusiv pentru cei aflați în prelungirea programului de doctorat. Nu se normează studenții-doctoranzi care nu se includ în numărul maxim de 12 studenți-doctoranzi care pot fi îndrumați simultan.

(3) Numărul studenților-doctoranzilor conduși care se are în vedere la normare este cel avut în prima zi a anului universitar și nu este influențat de sporirea (prin reluarea activității după întrerupere, preluarea de alt conducător de doctorat, activitatea de refacere sau completare a tezei de doctorat etc.) ori scăderea (prin susținerea tezei de doctorat, întrerupere, exmatriculare, schimbarea conducătorului de doctorat, deces etc.) numărului de studenți-doctoranzi pe parcursul anului universitar.

(4) Se normează 0,5 ore convenționale pentru fiecare student-doctorand condus care redactează teza de doctorat în limba română și $0,5 \times 1,25 = 0,63$ ore convenționale pentru fiecare student-doctorand condus care redactează teza de doctorat într-o limbă de circulație internațională.

(5) În cazul doctoratului în cotelă, indiferent de forma cotelii (interdisciplinară, națională, internațională) se normează numai activitatea conducătorului de doctorat principal de la UB .

(6) La programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, se normează cu 2,5 ore convenționale ora de curs în limba română și cu $2,5 \times 1,25 = 3,13$ ore convenționale ora de curs într-o limbă de circulație internațională, respectiv cu 1,5 ore convenționale ora de seminar, laborator și alte asemenea în limba română și cu $1,5 \times 1,25 = 1,88$ ore convenționale ora de seminar, laborator și alte asemenea într-o limbă de circulație internațională. Numărul de săptămâni de activitate didactică avut în vedere la calcularea normei este de 12.

(7) În cazul conducerii de postdoctorat, se aplică pentru normare aceleași reguli ca în cazul conducerii de doctorat, putând fi normată activitatea pentru conducerea a cel mult 4 cercetători postdoctorali.

(8) Conducătorii de doctorat, în special cei care desfășoară activități didactice într-o limbă de circulație internațională și/sau conduc teze de doctorat într-o limbă de circulație internațională și/sau în cotelă internațională, vor fi avuți în vedere cu prioritate pentru acordarea sporurilor și adaosurilor salariale, a premiilor și a gradației de merit.

Art. 2

(1) Directorul școlii doctorale reprezintă funcția de conducere și este salarizat la nivelul directorului de departament, chiar dacă postul său face parte din statul de funcții al unui departament.

(2) Directorul centrului de studii universitare doctorale avansate, directorul centrului postdoctoral, directorul centrului de studii de master și directorii centrelor sau laboratoarelor de cercetare, toate din cadrul școlii doctorale, nu reprezintă funcții de conducere și nu sunt salarizate.

(3) Se normează între 0,1 și 0,2 ore convenționale (conform deciziei consiliului școlii doctorale) pentru fiecare student-doctorand îndrumat fiecare membru al comisiilor de îndrumare, majorat cu coeficientul multiplicativ de 1,25 dacă teza de doctorat este redactată într-o limbă de circulație internațională.

(4) Membrii comisiei de doctorat sunt remunerați în sistemul plata cu ora, conform normelor

și plafoanelor aprobate de consiliul de administrație. Se normează astfel:

- a) președintele comisiei: 2 ore convenționale pentru participarea la susținerea publică;
- b) conducătorul de doctorat: 15 ore convenționale pentru întocmirea referatului și participarea la susținerea publică; regula se aplică pentru ambii conducători de doctorat, în cazul doctoratului în cotutelă;
- c) referenții oficiali: 10 ore convenționale pentru întocmirea referatului și 2 ore convenționale pentru participarea la susținerea publică.